

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой
(к310) ЭиК

Усанов И.Г., к.э.н.,
доцент



01.01.1754

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Экономика

для направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Составитель(и): канд. экон. наук, доцент, Надворная Н.Н.

Обсуждена на заседании кафедры: (к310) ЭиК

Протокол от 01.01.0001г. №

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

___ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от ___ 2026 г. № ___
Зав. кафедрой Усанов И.Г., к.э.н., доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

___ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от ___ 2027 г. № ___
Зав. кафедрой Усанов И.Г., к.э.н., доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

___ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от ___ 2028 г. № ___
Зав. кафедрой Усанов И.Г., к.э.н., доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

___ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры (к310) ЭиК

Протокол от ___ 2029 г. № ___
Зав. кафедрой Усанов И.Г., к.э.н., доцент

Рабочая программа дисциплины Экономика

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 512

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены (семестр) 2
контактная работа	52	
самостоятельная работа	56	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя	16 1/6			
Вид занятий	уп	ип	уп	ип
Лекции	32	32	32	32
Практические	16	16	16	16
Контроль самостоятельно й работы	4	4	4	4
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	52	52	52	52
Сам. работа	56	56	56	56
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Предмет и метод экономической теории. Введение в микроэкономику. Основы теории спроса и предложения. Поведение потребителя и потребительский выбор. Фирма как особый экономический агент. Альтернативные цели фирмы. Издержки и результаты производства фирмы. Модели рыночных структур. Поведение фирмы совершенного конкурента. Монополия. Олигополия и монополистическая конкуренция. Рынки факторов производства: рынок труда, капитала и земли. «Провалы рынка». Внешние эффекты. Общественные блага. Введение в макроэкономику. Основные макроэкономические показатели. Общее макроэкономическое равновесие: модель совокупного спроса и совокупного предложения. Модель равновесия «доходы – расходы». Денежный рынок. Равновесие на денежном рынке. Макроэкономическая нестабильность. Безработица и инфляция. Бюджетно-налоговая политика государства. Денежно - кредитная политика государства. Экономический рост. Макроэкономическое равновесие в открытой экономике.
1.2	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины: Б1.О.05	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История России
2.1.2	Иностранный язык
2.1.3	Статистика
2.1.4	Социология
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Управление проектами в профессиональной деятельности
2.2.2	Основы маркетинга
2.2.3	История рекламы и PR
2.2.4	Психология рекламы и PR
2.2.5	Организация и проведение PR кампаний
2.2.6	Интернет-маркетинг
2.2.7	Бренд-менеджмент

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТВЕТСТВУЮЩИХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-2: Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	
Знать:	
Структуру общества и государства как сложных систем, особенности и тенденции их развития, влияние государства на общество, в том числе на формирование мировоззрения человека.	
Уметь:	
Применять знания об особенностях и тенденциях развития общества и государства при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов, формулировать и логично аргументировать тезисы с учётом текущего законодательства и тенденций развития общества и государства.	
Владеть:	
Навыками ответов на запросы и потребности общества и государственных институтов в профессиональной деятельности и реализации этих запросов в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.	
УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
Знать:	
Базовые экономические понятия и закономерности значимых экономических явлений в различных областях жизнедеятельности.	
Уметь:	
Анализировать закономерности значимых экономических явлений, выбирать и оценивать экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	
Владеть:	
Навыком содержательно интерпретировать закономерности значимых экономических явлений, выбирать и оценивать экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	

УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности							
Знать:							
Признаки коррупционного поведения, экстремизма, терроризма и их последствия, определять факторы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму.							
Уметь:							
Устанавливать признаки коррупционного поведения, экстремизма, терроризма и их последствия, определять факторы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму.							
Владеть:							
Навыком установления признаков и последствий коррупционного поведения, экстремизма, терроризма, факторов противодействия коррупции, экстремизму, терроризму.							

ПК-3: Способен к формированию и обоснованию бюджета продвижения коммуникационного продукта							
Знать:							
Основные принципы и методы формирования и обоснования бюджета продвижения коммуникационного продукта.							
Уметь:							
Формировать оптимальный бюджет для реализации стратегии продвижения, обосновывать необходимые расходы согласно показателям эффективности продвижения коммуникационного продукта							
Владеть:							
Навыками разработки плана коммуникационных мероприятий и определения бюджета на их реализацию.							

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание

	Раздел 1. Лекции						
1.1	Предмет и метод экономической теории. Введение в микроэкономику. /Лек/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	0	
1.2	Основы теории спроса и предложения Поведение потребителя и потребительский выбор. /Лек/	2	4	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	2	
1.3	Фирма как особый экономический агент. Альтернативные цели фирмы. Издержки и результаты производства фирмы /Лек/	2	4	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	2	
1.4	Модели рыночных структур. Поведение фирмы совершенного конкурента. Монополия. Олигополия и монополистическая конкуренция. /Лек/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	0	
1.5	Рынки факторов производства: рынок труда, капитала и земли. /Лек/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	0	
1.6	«Провалы рынка». Внешние эффекты. /Лек/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	0	
1.7	Введение в макроэкономику. Основные макроэкономические показатели. /Лек/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	0	

1.8	Общее макроэкономическое равновесие: модель совокупного спроса и совокупного предложения. Модель равновесия «доходы – расходы». /Лек/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	0	
1.9	Денежный рынок. Равновесие на денежном рынке. /Лек/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.2 Л2.3Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
1.10	Макроэкономическая нестабильность. Безработица и инфляция. /Лек/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3	0	
1.11	Бюджетно-налоговая политика государства. /Лек/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.5 Л2.6Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.12	Денежно - кредитная политика государства. /Лек/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.7 Э1 Э2	0	
1.13	Экономический рост. /Лек/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.4 Л2.5Л3.2 Э1 Э2	0	
1.14	Макроэкономическое равновесие в открытой экономике. /Лек/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Раздел 2. Практические занятия							
2.1	Предмет и метод экономической теории. Введение в микроэкономику. Основы теории спроса и предложения. Поведение потребителя и потребительский выбор. /Пр/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	0	
2.2	Фирма как особый экономический агент. Альтернативные цели фирмы. Издержки и результаты производства фирмы. Модели рыночных структур. Поведение фирмы совершенного конкурента. Монополия. Олигополия и монополистическая конкуренция. /Пр/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	2	Ситуационный анализ
2.3	Рынки факторов производства: рынок труда, капитала и земли. /Пр/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	2	Ситуационный анализ
2.4	«Провалы рынка». Внешние эффекты. Общественные блага. /Пр/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	2	Ситуационный анализ
2.5	Введение в макроэкономику. Основные макроэкономические показатели. Общее макроэкономическое равновесие: модель совокупного спроса и совокупного предложения. Модель равновесия «доходы – расходы». /Пр/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	2	Ситуационный анализ

2.6	Общее макроэкономическое равновесие: модель совокупного спроса и совокупного предложения. Модель равновесия «доходы – расходы». /Пр/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	0	
2.7	Денежный рынок. Равновесие на денежном рынке. Денежно - кредитная политика государства. Бюджетно-налоговая политика государства. /Пр/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	0	
2.8	Макроэкономическая нестабильность. Безработица и инфляция. Экономический рост. Макроэкономическое равновесие в открытой экономике. /Пр/	2	2	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	0	
Раздел 3. Самостоятельная работа							
3.1	Подготовка информационного обзора по тематике микроэкономики (на выбор). /Ср/	2	20	УК-9	Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	0	
3.2	Подготовка информационного обзора по тематике макроэкономики (на выбор). /Ср/	2	20	УК-9	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	0	
3.3	Подготовка аналитического доклада по теме (на выбор). /Ср/	2	16	УК-9	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	0	
Раздел 4. Контроль							
4.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	2	36	УК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Максимова В. Ф., Синергия	Микроэкономика: учебник	Москва: Университет Синергия, 2020, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571516
Л1.2	Пономарев С.В., Куприянов Д.П.	Микроэкономика и макроэкономика (базовый уровень). Модуль "Микроэкономика": учеб. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2021,
Л1.3	Пономарев С.В., Куприянов Д.П.	Микроэкономика и макроэкономика (базовый уровень). Модуль "Микроэкономика": учеб. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2021,
Л1.4	Шимко П.Д.	Экономика: Учебник и практикум для вузов	М.: ЮРАЙТ, 2022,
Л1.5	Бережной В.И., Марцева Т.Г., Глаз В. Н., Бережная О.В., Бережная Е.В.	Экономика : учебник и практикум: Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2022, https://znanium.com/catalog/document?id=421763

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.6	Бережной В. И., Марцева Т. Г., Бережная О. В., Бережная Е. В., Дашков и	Экономика: учебник и практикум: учебник	Москва: Дашков и К°, 2023, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709777

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Розанова Н. М.	Микроэкономика: задачи и упражнения	Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115028
Л2.2	Гукасян Г. М.	Экономическая теория: ключевые вопросы: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=757090
Л2.3	Журавлева Г. П.	Экономическая теория (политэкономика): Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=872682
Л2.4	Николаева И.П.	Экономическая теория: учебник	Москва: Дашков и К, 2018,
Л2.5	Борисовская Т.А., Ильчиков М.З., Камаев В.Д. под ред.	Микроэкономика. Макроэкономика (для бакалавров): нелитературный текст	Москва: КноРус, 2018, http://www.book.ru/book/927810
Л2.6	Марыганова Е. А., Шапиро С. А.	Макроэкономика. Экспресс-курс: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2019, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495852

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Шимко П.Д.	Экономика: учеб. для бакалавров	Москва: Юрайт, 2013,
Л3.2	Слагода В. Г.	Краткий экономический словарь	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2009, http://znanium.com/go.php?id=158806
Л3.3	Райзберг Б. А., Лозовский Л. Ш., Стародубцева Е. Б.	Современный экономический словарь: Словарь	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=751618
Л3.4	Матросова Е.В.	Макроэкономика (продвинутый уровень): Учебное пособие	Москва: ООО "КУРС", 2017, https://znanium.com/catalog/document?id=229043
Л3.5	Родичев Н.М., Кравцова Г.Ф.	Макроэкономика: учеб. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2017,
Л3.6	Грузков И. В., Довготько Н. А., Ионов Ч. Х., Кусякина О. Н., Пономаренко М. В.	Экономическая теория: учебное пособие	Ставрополь: Агрус, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438660
Л3.7	Камаев В.Д., под ред., Борисовская Т.А., Ильчиков М.З.	Микроэкономика. Макроэкономика: Учебник	Москва: КноРус, 2020, https://www.book.ru/book/933944

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	ГП НТБ России	http://www.gpntb.ru
Э2	НЭБ eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

ABBYY FineReader 11 Corporate Edition - Программа для распознавания текста, договор СЛ-46

Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367

Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380

Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС

АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц. АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372

WinRAR - Архиватор, лиц. LO9-2108, б/с

Free Conference Call (свободная лицензия)

Zoom (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

СПС «Гарант» - <http://www.garant.ru>;

СПС «Консультант плюс» – <http://www.consultant.ru>;

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
357	Аудитория кафедры "Экономика и коммерция"	комплект учебной мебели, меловая доска. Технические средства обучения: ПК, проектор мультимедиа, интерактивная доска, система акустическая, видекамера для прямой трансляции лекций в интернет (она есть, но ее отключил УИТ). Лицензионное программное обеспечение: Windows10, лиц. по подписке, Антивирус Kaspersky Endpoint Security - Контракт 171 ДВГУПС от 01.10.2021, до 01.10.2022
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
249	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
362	Кабинет кафедры "Экономика и коммерция"	комплект учебной мебели, меловая доска, экран проекционный. Технические средства обучения: проектор, переносной ноутбук для дисциплин кафедры "ЭиК". Лицензионное программное обеспечение: Windows XP, лиц. 46107380, Office Pro Plus 2007, лиц. 45525415.
452	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, меловая доска, экран проекционный. Технические средства обучения: мультимедиапроектор, ноутбук (переносной) только для дисциплин кафедры "ЭиК". Лицензионное программное обеспечение: Windows XP, лиц. 46107380, Office Pro Plus 2007, лиц. 45525415.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендации по организации изучения дисциплины

Для продуктивного изучения дисциплины и успешного прохождения контрольных испытаний (текущих и промежуточных) студенту рекомендуется:

1) В самом начале учебного курса познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программа дисциплины;
- перечень знаний, умений и навыков, которыми студент должен владеть;
- тематические планы лекций, практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- список основной и дополнительной литературы, а также электронных ресурсов;
- перечень вопросов к экзамену.

2). В начале обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.

3). Изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии в бумажном или электронном виде. Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.

4). Согласовать с преподавателем подготовку материалов, полученных в процессе контактной работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, исходя из индивидуальных потребностей. Процесс изучения дисциплины нужно построить с учётом следующих важных моментов:

- большой объем дополнительных источников информации;
- широчайший разброс научных концепций, точек зрения и мнений по всем вопросам содержания;
- значительный объем нормативного материала, подлежащий рассмотрению;
- существенно ограниченное количество учебных часов, отведенное на изучение дисциплины.

5) Приступать к изучению отдельных тем в установленном порядке. Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить материал с помощью основной и дополнительной литературы. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Учитывая особенности распределения материала дисциплины, рекомендуется следующая последовательность освоения изучаемых тем:

1. Сначала студент знакомится с основными понятиями и научными представлениями о принципах и способах решения профессиональных задач. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект.

2. Далее студент изучает содержательные аспекты решения поставленных задач на реальном практическом материале или приближенной к нему моделируемой ситуации. В этой связи, как показывает опыт, полезно изучить дополнительную литературу. При желании можно составить краткий обзор источников информации. Составляйте план устного ответа.

Проверяйте себя. Организуйте работу следующим образом:

- просмотрите текст (бегло),
- придумайте к нему вопросы,
- пометьте самые важные места,
- перескажите текст,
- просмотрите текст повторно.

6). Обучение по дисциплине предполагает посещение аудиторных занятий (лекции, практические работы) и самостоятельную работу студента.

1. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, в ходе которой преподаватель знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе. Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом по основной литературе;
- постараться уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые вы зададите преподавателю на лекции.

2. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. Подготовка к практическим занятиям заключается в следующем:

- внимательно прочитать материал лекций относящихся к данному занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по основной литературе;
- выписать основные термины;
- ответить на контрольные вопросы, подготовиться дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уяснить, какие учебные элементы остались для вас неясными и постараться получить на них ответ заранее во время текущих консультаций преподавателя.

Готовиться к занятиям можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы. Рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована в качестве ориентира.

7). Успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена позволит систематическое выполнение учебных заданий в ходе самостоятельной работы. Самостоятельная работа представляет собой овладение компетенциями, включающими научные знания, практические умения и навыки во всех формах организации обучения, как под руководством преподавателя, так и без него. При этом необходимо целенаправленное управление самостоятельной деятельностью посредством формулировки темы-проблемы, ее уточнения через план или схему, указания основных и

дополнительных источников информации, вопросов и заданий для самоконтроля осваиваемых знаний, заданий для развития необходимых компетенций, посещения консультаций преподавателя.

8) и порядок на рабочем месте. Установи последовательность выполнения заданий. Раздели время на выполнение каждого элемента задания).

2. Выполняя задание:

2.1. В начале: 2.1.1. Определите, что задано, что нужно сделать. 2.1.2. Вспомните содержание материала из объяснения преподавателя (Уясните требования задания. Вспомните пояснения преподавателя к выполнению задания);

2.2. В ходе: 2.2.1. Проверяю себя: то ли я делаю, что требуется? 2.2.2. Так ли я действую, как надо? 2.2.3. Уложусь ли в отведенное время? (Не отвлекайся! Следи за своими действиями! Умей уложиться во время!);

2.3. В конце: 2.3.1. Устанавливаю, что еще не выполнено. 2.3.2. Даю оценку результату своей работы. 2.3.3. Учитываю, сколько сэкономлено времени (Проверяй себя: все ли выполнено? Верно ли выполнено?)

3. Завершая работу: 3.1. Контролирую полноту и качество выполнения задания. 3.2. Что можно дополнительно сделать? 3.3. Планирую свой ответ на занятии. 3.4. Определяю: что следует уточнить у преподавателя, у сокурсника (Проверить глубину своих знаний. Если нужно, дорабатывай, устрани пробелы. Оцени свои успехи и учти ошибки на будущее).

9). Попытки освоить дисциплину в период сдачи экзаменов, как правило, показывают неудовлетворительные результаты. Непосредственная подготовка к экзамену осуществляется по контрольным вопросам. Тщательно изучите формулировку каждого вопроса, вникните в его суть, составьте план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными положениями.

10). Характер различных видов учебной работы и рекомендуемая последовательность действий студента

Выполнение кейс-заданий:

Кейсы - смоделированные или реальные производственные и экономические ситуации, связанные с конкретными примерами работы организаций.

При помощи кейсов преподаватель ставит задачу заставить обучающегося не просто изучить тот или иной теоретический материал, а глубже вникнуть в технологические, производственные и управленческие процессы, осознать и оценить стратегии профессиональной деятельности, максимально приближаясь к действительности. Анализ реальных ситуаций, требующий глубокого освоения теоретического материала, проводится по итогам производственных практик. Здесь модели уступают место «случаям из жизни».

Форма контроля и критерии оценки.

Формой контроля является проверка выполненного задания. Критерии оценки (каждый оценивается в 1 балл):

- понимание содержания ситуации;
- логика в изложении содержания ситуации;
- доказательность полученных выводов;
- знание теоретического материала;
- наличие личного отношения обучающегося к ситуации.

11). Самостоятельная работа обучающихся с информационными ресурсами Интернет:

Самостоятельная работа обучаемых в сети Интернет использованием возможностей телекоммуникационных сетей является самыми распространенными. Данный вид СРС развивает познавательную самостоятельность обучающихся, повышает его кругозор и обеспечивает выход в мировое информационное пространство с применением поисковых информационных технологий. Некоторые виды самостоятельной работы обучаемых в сети Интернет:

1) Поиск и обработка информации: поиск, анализ и обработка существующих информационных источников в сети на данную тему, их оценивание; составление библиографического списка; ознакомление с профессиональными телеконференциями; анализ обсуждения актуальных проблем.

2) Диалог в сети: общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции (общение через электронную почту и телеконференцию со обучающимися); интервью on-line с виртуальным персонажем.

3) Просмотр, изучение и создание web-страниц: просмотр и изучение выполненных рефератов, докладов и других работ и рецензий на сайте;

создание тематических web-страниц индивидуально и в мини-группах; создание web-страниц с ответами на часто возникающие вопросы, подсказками и необходимыми справочниками материалами; создание банка данных о педагогических и методических находках обучающихся, банка игр и упражнений.

Необходимо отметить, тот факт, что большинство обучающихся скачивают ту или иную информацию из Интернета, используют ее без изменений, что совершенно недопустимо. Обучающиеся должны научиться использовать полученную информацию из Интернета в практических целях, развивать умения критического мышления и уметь синтезировать, трансформировать, вести глубокий анализ полученных знаний и оценить насколько глубже, чтобы самостоятельно суметь создать и сформировать собственные задания и взгляды для работы по выбранной теме.

12). Оформление компьютерных презентаций:

Рекомендации по оформлению и представлению материалов различного вида в аудитории.

Текстовая информация:

- размер шрифта: 24-54 пункта (заголовков), 18-36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Графическая информация:

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;
- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Анимация. Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

Звук:

- звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации;
- фоновая музыка не должна отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова докладчика.

Единое стилевое оформление

Стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;

Все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

Содержание и расположение информационных блоков на слайде

- информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);
- рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
- желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
- ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;
- наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;
- логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

В тексте ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок.

Рекомендации к содержанию презентации.

По содержанию:

На слайдах презентации не пишется весь тот текст, который произносит докладчик

Текст должен содержать только ключевые фразы (слова), которые докладчик развивает и комментирует устно.

Если презентация имеет характер игры, викторины, или какой-либо другой, который требует активного участия аудитории, то на каждом слайде должен быть текст только одного шага, или эти «шаги» должны появляться на экране постепенно.

Все схемы и графики должны иметь названия, отражающие их содержание.

В конце презентации представляется список использованных источников, оформленный по правилам библиографического описания.

Правила хорошего тона требуют, чтобы последний слайд содержал выражение благодарности тем, кто прямо или косвенно помогал в работе над презентацией.

Критерии оценки:

Презентацию необходимо предоставить для проверки в электронном виде.

«Отлично» - если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

«Хорошо» - работа содержит небольшие неточности.

«Удовлетворительно» - презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

13). Конспектирование текста:

Конспектирование - это свертывание текста, в процессе которого не просто отбрасывается маловажная информация, но сохраняется, переосмысливается все то, что позволяет через определенный промежуток времени автору конспекта развернуть до необходимых рамок конспектируемый текст без потери информации. При этом используются сокращения слов, аббревиатуры, опорные слова, ключевые слова, формулировки отдельных положений, формулы, таблицы, схемы, позволяющие развернуть содержание конспектируемого текста.

Конспект один из разновидностей вторичных документов фактографического ряда - это краткая запись основного содержания текста с помощью тезисов.

Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта - тезис.
 2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.
 3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.
 4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).
 5. Конспект - это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование - это прием записи смысла, а не текста.
 6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника.
 7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.
- Способы конспектирования.

Тезисы — это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала. Тезисы лаконично выражают суть читаемого, дают возможность раскрыть содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает (если, конечно, это не библиотечная книга). Часто такой отбор облегчается шрифтовым выделением, сделанным в самом тексте.

Линейно-последовательная запись текста.

При конспектировании линейно — последовательным способом целесообразно использование плакатно-оформительских средств, которые включают в себя следующие:

- сдвиг текста конспекта по горизонтали, по вертикали;
- выделение жирным (или другим) шрифтом особо значимых слов;
- использование различных цветов;
- подчеркивание;
- заключение в рамку главной информации.

Способ «вопросов - ответов». Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы или проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них. Одна из модификаций способа «вопросов - ответов» — таблица, где место вопроса занимает формулировка проблемы, поднятой автором (лектором), а место ответа - решение данной проблемы. Иногда в таблице могут появиться и дополнительные графы: например, «мое мнение» и т.п.

Схема с фрагментами — способ конспектирования, позволяющий ярче выявить структуру текста, — при этом фрагменты текста (опорные слова, словосочетания, пояснения всякого рода) в сочетании с графикой помогают созданию рационально - лаконичного конспекта.

Простая схема — способ конспектирования, близкий к схеме с фрагментами, объяснений к которой конспектирующий не пишет, но должен уметь давать их устно. Этот способ требует высокой квалификации конспектирующего. В противном случае такой конспект нельзя будет использовать.

Параллельный способ конспектирования. Конспект оформляется на двух листах параллельно или один лист делится вертикальной чертой пополам и записи делаются в правой и в левой части листа. Однако лучше использовать разные способы конспектирования для записи одного и того же материала.

Комбинированный конспект — вершина овладения рациональным конспектированием. При этом умело используются все перечисленные способы, сочетая их в одном конспекте (один из видов конспекта свободно перетекает в другой в зависимости от конспектируемого текста, от желания и умения конспектирующего). Именно при комбинированном конспекте более всего проявляется уровень подготовки и индивидуальность обучающегося.

Критерии оценки учебного конспекта:

«Отлично» - полнота использования учебного материала. Объём конспекта - один лист формата А 4. Логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы - слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

«Хорошо» - использование учебного материала неполное. Объём конспекта - один лист формата А 4. Недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы - слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

«Удовлетворительно» - использование учебного материала неполное. Объём конспекта - один лист формата А 4. Недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы - слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении. Неразборчивый почерк.

«Неудовлетворительно» - использование учебного материала неполное. Объём конспекта - один лист формата А 4. Отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями. Отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Допущены ошибки терминологические и орфографические. Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы - слова, словосочетания, символы. Несамостоятельность при составлении. Неразборчивый почерк.

14). Подготовка аналитического доклада

Аналитический доклад (от лат. *refere*- докладываю, сообщаю) - краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления

с источниками и определения целесообразности обращения к ним.

Цель аналитического доклада - не только сообщить о содержании работы, но и дать представление о вновь возникших проблемах соответствующей отрасли науки.

В учебном процессе аналитический доклад представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания книги, учения, научного исследования и др.

Иначе говоря, это доклад на определенную тему, освещающий её вопросы на основе обзора литературы и других источников.

В организационном плане написание аналитического доклада - процесс, распределенный во времени по этапам. Все этапы работы могут быть сгруппированы в три основные: подготовительный, исполнительский и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя поиски литературы по определенной теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы в конкретной библиотеке; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме.

Исполнительский этап включает в себя чтение книг (других источников), ведение записей прочитанного.

Заключительный этап включает в себя обработку имеющихся материалов и написание текста, составление списка использованной литературы.

• дословное переписывание.

Примерные темы аналитического доклада:

- Малое предпринимательство: место и роль в российской экономике.
- Естественные монополии в России: особенности функционирования и развития.
- Особенности рынка труда в России.
- Особенности рынка капитала в России.
- Рынок земли в России: современное состояние и перспективы развития.
- Естественные монополии и антимонопольное регулирование в России: особенности функционирования и развития.
- Безработица в России: особенности и основные тенденции.
- Безработица в России и ее структура: национальный и региональный аспекты.
- Денежно-кредитная политика и особенности ее осуществления в России.
- Модель предложения денег. Денежный мультипликатор и его динамика в России в 1990-2000-е годы.
- Современные инфляционные процессы в экономике Российской Федерации.
- Антиинфляционная политика и особенности ее осуществления в России.
- Налогово-бюджетная политика и особенности ее осуществления в России.
- Проблемы формирования и использования человеческого капитала.
- Информационная экономика и становление нового типа экономического развития.
- Конкуренция, ее виды, место и роль в современной экономике.
- Современные конкурентные стратегии фирм и методы обеспечения их конкурентных преимуществ.
- Деформация экономического равновесия в современной России и пути его восстановления.
- Денежные реформы в России.
- Современное состояние денежной системы России.
- Современная банковская система России: проблемы развития и совершенствования.
- Асимметричная информация на российских рынках.
- Формы и методы обеспечения полной и достоверной информации на российских рынках.
- Неравенство доходов и коэффициент Джини в России.
- Политика смягчения неравенства доходов в современной российской экономике.
- Структура российского рынка ценных бумаг и основные направления ее развития.
- Особенности современной налоговой системы в России: проблемы развития и совершенствования.
- Государственный бюджет и его структура. Проблема сбалансированности госбюджета России в 2000-е годы.
- Государственный долг. Проблемы управления государственным долгом в России.
- Анализ эффективности монетарной и налогово-бюджетной политики в России в 2000-е годы как мер антиинфляционного регулирования.
- Платежный баланс России и проблемы внутреннего макроэкономического равновесия.

15). Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Специальные условия их обучения определены Положением ДВГУПС П 02-05-14 «Об условиях обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья» (в последней редакции).

16). Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Направление: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в административных и бизнес-процессах

Дисциплина: Экономика

Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания компетенций при сдаче экзамена или зачета с оценкой

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Экзамен или зачет с оценкой
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо

Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично
-----------------	---	---------

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительн	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельно-му применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета

Вопросы к экзамену

УК -9, УК -10, ОПК-2, ПК-3

1. Предмет и метод экономической теории. (УК-9; ОПК - 2)
2. Основные противоречия в экономике. Проблема выбора. (УК-9; ОПК - 2)
3. Потребности и ресурсы. Ограниченность (редкость) ресурсов. Проблема выбора. (УК-9; ОПК - 2)
4. Кривая производственных возможностей. (УК-9; ОПК - 2)
5. Альтернативные издержки. (УК-9; ОПК - 2)
6. Спрос: закон спроса, кривая спроса, детерминанты спроса. (УК-9; ПК - 3)
7. Изменение спроса и изменение величины спроса. (УК-9; ПК - 3)
8. Предложение: закон предложения, кривая предложения, детерминанты предложения. (УК-9; ПК - 3)
9. Изменение предложения и изменение величины предложения. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
10. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
11. Эластичность спроса и предложения: сущность, виды, измерение. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
12. Эластичность спроса по цене: сущность, коэффициент, практическая значимость. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
13. Эластичность предложения по цене: сущность, коэффициент, практическая значимость. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
14. Фирма: ее трактовки и виды. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
15. Краткосрочные и долгосрочные периоды. Постоянные и переменные издержки. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
16. Издержки производства в краткосрочном периоде. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
17. Несовершенная конкуренция. Определение цены и объема производства. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
18. Монополия и монопольная власть на рынке. (УК-9; УК - 10; ОПК - 2, ПК-3)
19. Антимонопольная политика государства. Индексы Лернера и Герфиндаля-Хиршмана. (УК-9; УК - 10; ОПК - 2, ПК-3)
20. Олигополия, ее характеристики и поведение олигополистов на рынке. (УК-9; УК - 10; ОПК - 2, ПК-3)
21. Рынок труда: особенности, спрос и предложение услуг труда. Равновесие рынка труда. (графическая модель). (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
22. Рынок капитала: спрос и предложение (графические модели). Равновесие на рынке капитала. (графическая модель). (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
23. рынок земли: особенности, спрос и предложение (графические модели). Равновесие на рынке земли. (графическая модель). (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
21. Система национальных счетов: понятие, принципы, схемы. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
22. Основные макроэкономические показатели. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
23. Расчет ВВП по расходам. Расчет ВВП по доходам. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
24. Номинальный и реальный ВВП. Дефлятор ВВП. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
25. Чистый национальный продукт. Национальный доход. Личный располагаемый доход. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
26. Совокупный спрос и факторы его изменения. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
27. Совокупное предложение и факторы его изменения. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
28. Макроэкономическое равновесие и его изменение. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
29. Налоги: их виды и ставки. Кривая Лаффера. (УК-9; УК - 10; ОПК - 2, ПК-3)
30. Государственные доходы и расходы. Государственный бюджет. Инструменты фискальной политики. (УК-9; УК - 10; ОПК - 2, ПК-3)
31. Сущность и функции денег. Виды денег. Агрегаты денежной массы.
32. Предложение денег. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
33. Спрос на деньги. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
34. Экономический рост: понятие, виды. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)
35. Инструменты монетарной политики. (УК-9; ОПК - 2, ПК-3)

Образец экзаменационного билета

Дальневосточный государственный университет путей сообщения		
Кафедра (к310) ЭиК 2 семестр, 2025-2026	Экзаменационный билет № Экономика Направление: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в административных и бизнес- процессах	Утверждаю» Зав. кафедрой Разумовская М.И., д-р экон. наук, профессор г.
Вопрос Спрос: закон спроса, кривая спроса, детерминанты спроса. (ПК-3)		
Вопрос Расчет ВВП по расходам. Расчет ВВП по доходам. (УК-9)		
Задача (задание) Функция предложения имеет вид: $Q_s = 20P - 20$. До введения налога равновесный объем составлял 40. После введения налога его цена выросла на 2%, а объем продаж упал на 50%. Определите: равновесную цену P_e и равновесный объем продаж Q_e до введения налога, равновесную цену P_e' и равновесный объем продаж Q_e' , после введения налога. Рассчитайте размер налоговых отчислений, вносимых в бюджет производителем. (УК-9,УК-10,ОПК-2,ПК-3)		

Примечание. В каждом экзаменационном билете должны присутствовать вопросы, способствующие формированию у обучающегося всех компетенций по данной дисциплине.

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

УК - 9

1. Ограниченность ресурсов означает, что:

а) в обществе они имеются в таком количестве, которого недоста-точно для производства необходимых товаров и услуг;

б) с их помощью невозможно одновременное и полное удовлетво-рение всех имеющихся потребностей;

в) ресурсов хватает только на производство предметов потребле-ния;

г) нет верного ответа.

УК - 10

На состояние государственного бюджета оказывает воздействие величи-на:

а) государственных расходов; б) налоговой ставки;

в) совокупного дохода; г) совокупного выпуска;

д) все ответы верны.

ОПК -2

Важность изучения макроэкономики состоит в том, что она:

а) исследует сущность и закономерности экономических процессов;

б) позволяет прогнозировать развитие экономических процессов в бу-дущем;

в) служит основой для разработки экономической политики;

г) все ответы верны.

ПК - 3

4. Издержки, которые несёт фирма, даже в том случае, если продукция не производится, называются:

а) постоянными издержками;

б) переменными издержками;

в) средними общими издержками;

г) неявными издержками.

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень

	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительн	Удовлетворитель	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам.	Значительные погрешности.	Незначительные погрешности.	Полное соответствие.
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию.	Незначительное несоответствие критерию.	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер.
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.